

**ZAWIADOMIENIE
z dnia 24 listopada 2014 r.**

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2015”.

Na podstawie § 5 Uchwały Nr V/27/11 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 27 stycznia 2011 r. w sprawie określenia trybu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego poprzez Gminę Miasto Ozorków z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Ozorkowa oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Burmistrz Miasta Ozorkowa zawiadamia o podaniu na okres od dnia 24 listopada 2014 r. do dnia 01 grudnia 2014 r. do wiadomości publicznej projektu uchwały Rady Miejskiej w Ozorkowie w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2015”.

Zawiadomienie umieszcza się:

- a) na tablicy ogłoszeń Wydziału Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Ozorkowie ul. Listopadowa 16,
- b) na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ozorkowie.

Przedmiotowy projekt uchwały jest dostępny na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ozorkowie www.ozorkow.bip.net.pl oraz w siedzibie Wydziału Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Ozorkowie ul. Listopadowa 16, od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰, wtorek 9⁰⁰-17⁰⁰.

Uwagi oraz propozycje zmian do projektu uchwały należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Ozorkowie przy ul. Wigury 1, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną pod adresem e-mail: sekretariat@umozorkow.pl z podaniem imienia i nazwiska lub nazwy jednostki organizacyjnej, danych teleadresowych w terminie do dnia 01 grudnia 2014 r.

Burmistrz Miasta Ozorkowa rozpatrzy uwagi oraz propozycje zmian do projektu uchwały i przedstawi wyniki konsultacji Radzie Miejskiej w Ozorkowie na najbliższej sesji Rady Miejskiej w Ozorkowie.


BURMISTRZ
Jacek Socha

Projekt

z dnia 19 listopada 2014 r.

Zatwierdzony przez


BURMISTRZ
Jacek Socha

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W OZORKOWIE**

z dnia 2014 r.

w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2015".

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1146) Rada Miejska w Ozorkowie uchwala co następuje:

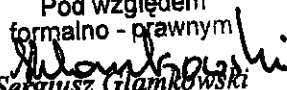
§ 1. Uchwala się "Program współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2015" w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym Programem określa uchwała budżetowa na 2015.

§ 3. Sprawozdanie z realizacji Programu Burmistrz Miasta Ozorków przedstawi Radzie Miejskiej w Ozorkowie do dnia 30 kwietnia 2016.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ozorków.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Pod względem
formalno - prawnym

Sergiusz Głomkowski
Radca Prawny

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Ozorkowie

z dnia.....2014 r.

Program współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2015

§ 1. Ilekroć tylko w niniejszym „Programie współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2015”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);

2. **organizacjach** – należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 w/w ustawy;

3. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Ozorków;

4. **Burmistrzowi Miasta** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Ozorków;

5. **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Ozorkowie;

6. **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Ozorkowie.

Cele programu

§ 2. 1. Program określa cele, zasady, przedmiot, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji i sposób oceny realizacji Programu, informacje o wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu, informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Głównym celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy Gminy z organizacjami, w szczególności dla podniesienia efektywności działań podejmowanych w zakresie realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

3. Cele szczegółowe Programu dotyczą:

1) kształtowania lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomagania rozwoju społeczności lokalnej, w tym:

a) organizowanie i wspieranie działań społecznych oraz inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy i rozwoju więzi lokalnych,

b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej Gminy,

c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,

d) promocji postaw obywatelskich i prospołecznych,

e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,

- f) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy.
- 2) prowadzenia nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy oraz tworzenia systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;
 - 3) realizacji razem z organizacjami priorytetowych celów publicznych, o których mowa w §6.

Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości - zgodnie z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych Gminy powinna odbywać się przez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, natomiast samorząd podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomagania i uzupełniania działalności sektora pozarządowego;
- 2) suwerenność stron – która oznacza, że Gmina i organizacje realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
- 3) partnerstwa – co oznacza, że organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawach, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Gminy przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) uczciwej konkurencji – która oznacza podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich i obiektywnych kryteriach oraz zasadach. Organy Gminy udzielają wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji;
- 5) efektywności – która oznacza realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów;
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności w podejmowanych działaniach oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych itp.

2. Organizacje mogą otrzymywać z budżetu Gminy dotacje celowe na cele publiczne zgodnie z prowadzoną działalnością statutową w danej dziedzinie.

3. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Gminy z organizacjami jest prowadzenie przez te organizacje działalności na terenie Gminy i/lub na rzecz jej mieszkańców.

4. Realizacja szeregu zadań Gminy przez organizacje odbywać się będzie nie tylko w ramach niniejszego Programu, ale również w ramach innych programów szczegółowych.

Przedmiot współpracy

§ 4. Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami w roku 2015 obejmować będzie wsparcie realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy należących do zadań Gminy, w szczególności:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) wypoczynku dzieci i młodzieży,

- 6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 8) promocji i organizacji wolontariatu.

§ 5. Zadania publiczne Gminy wskazane w §4 są realizowane w oparciu o:

- 1) identyfikowanie potrzeb mieszkańców,
- 2) realizację zadań Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Miasta Ozorków na rok 2015,
- 3) realizację zadań Gminnego Programu Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Miasta Ozorkowa na lata 2012-2016,
- 4) realizację zadań „Strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Miasto Ozorków na lata 2012-2017”,
- 5) realizację zadań Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Miasto Ozorków na lata 2015-2018,
- 6) współpracę na zasadzie partnerstwa różnych podmiotów w zakresie realizacji zadań,
- 7) aktywizowanie środowiska lokalnego poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjnym, twórczym bądź rekreacyjnym.

Priorytetowe cele publiczne oraz sposób realizacji Programu

§ 6. Planuje się realizację zadań mających na celu:

1. w zakresie pomocy społecznej:

- pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w oparciu o „Strategię rozwiązywania problemów społecznych Gminy Miasto Ozorków na lata 2012-2017” poprzez zapewnienie schronienia osobom bezdomnym, osobom będącym w sytuacjach kryzysowych, narażonym na przemoc i odrzuconym przez rodzinę, zapewnienie posiłku, pomocy rzeczowej osobom tego pozbawionym, zapewnienie pomocy i opieki organizacyjnej osobom tego pozbawionym,

- pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w oparciu o „Strategię rozwiązywania problemów społecznych Gminy Miasto Ozorków na lata 2012-2017” z uwzględnieniem programów pomocy społecznej, poprzez zapewnienie posiłku, pomocy rzeczowej i opieki organizacyjnej osobom tego pozbawionym,

- pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych w oparciu o Gminny Program Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych miasta Ozorkowa poprzez wspieranie działania w kierunku zaspokojenia potrzeb osób niepełnosprawnych w zakresie integracji ze środowiskiem społecznym.

2. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu :

- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz organizacji przygotowań i uczestnictwa w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych, organizacji szkoleń zawodników.

3. w zakresie ochrony i promocji zdrowia :

- realizacja zadań Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Miasta Ozorków na rok 2015, poprzez:

- 1) wspieranie tworzenia warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje do powstrzymywania się od spożywania alkoholu i środków odurzających oraz

realizację programów profilaktycznych i terapeutycznych w celu przeciwdziałania patologiom społecznym,

2) wspieranie promocji zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży, organizacji sportowych zajęć pozalekcyjnych.

4. w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży:

- wspieranie organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy, propagowania aktywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież.

Formy współpracy

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami może być w postaci finansowej i pozafinansowej.

§ 8. 1. Współpraca w postaci finansowej ma postać wspierania organizacji w realizacji zadań publicznych poprzez:

- wsparcie wykonania zadania realizowanego przez organizację,
- udzielenie dofinansowania organizacji realizującej zadanie.

2. Gmina może zawierać z organizacjami umowy na wykonanie zadania publicznego na czas realizacji bądź na czas określony, nie dłużej niż do 31 grudnia 2015 r.

3. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane, w szczególności na:

- 1) zadania i zakupy inwestycyjne,
- 2) zakupy gruntu, budynków lub lokali,
- 3) działalność gospodarczą organizacji,
- 4) działalność polityczną i religijną,
- 5) finansowanie kosztów realizacji zadania poza okresem obowiązywania umowy, w szczególności zaległości i zobowiązań.

4. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie przez właściwych merytorycznie pracowników Urzędu lub właściwe jednostki organizacyjne Gminy.

§ 9. Współpraca o charakterze pozafinansowym polega przede wszystkim na:

- 1) umieszczeniu na stronie internetowej Gminy wszelkich informacji dotyczących działań podejmowanych zarówno przez Gminę, jak i przez organizacje;
- 2) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych podejmowanych przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr V/27/11 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie *określenia trybu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego przez Gminę Miasto Ozorków z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Ozorkowa oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) organizowaniu spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, nawiązywaniu współpracy i koordynacji podejmowanych działań;
- 4) informowaniu organizacji o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł;
- 5) udzieleniu rekomendacji współpracującym z Gminą organizacjom, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;

- 6) aktualizowaniu i prowadzeniu elektronicznej bazy danych o organizacjach działających na terenie Gminy;
- 7) inicjowaniu bądź współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych.

Okres realizacji Programu

§ 10. Okres realizacji Programu współpracy Gminy z organizacjami oraz podmiotami ustala się na czas od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

Wielkość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 11. Środki przeznaczone na realizację Programu w roku 2015 kształtują się następująco:

Dział	Rozdział	Treść	Plan na 2015 r.
		Ochrona zdrowia	18 050,00
851	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	18 050,00
		Pomoc społeczna	48 170,00
852	85203	Ośrodki wsparcia	40 000,00
	85295	Pozostała działalność	8 170,00
		Edukacyjna opieka wychowawcza	19 000,00
854	85412	Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej	19 000,00
926		Kultura fizyczna	230 000,00
	92605	Zadania z zakresu kultury fizycznej	230 000,00
RAZEM			315 220,00

Finansowanie zadań publicznych w ramach wspierania ich realizacji przez organizacje odbywać się będzie w ramach budżetu Gminy na rok 2015. Ostateczna kwota dotacji przeznaczonej na realizację Programu zostanie ustalona w budżecie Gminy na 2015 rok.

§ 12. 1. Program na 2015 rok opracowano w oparciu o ocenę realizacji Programu na 2014 rok oraz analizę wniosków zgłaszanych przez podmioty.

2. Program tworzony jest w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez Wydział Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Ozorkowie;
- 2) skierowanie projektu Programu do Burmistrza Miasta, który akceptuje go i kieruje do konsultacji społecznych;
- 3) konsultacje zaczynają się od chwili umieszczenia projektu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Gminy oraz tablicy ogłoszeń na minimum 14 dni. W tym czasie można zgłaszać wnioski i uwagi;
- 4) po naniesieniu poprawek Program zostanie skierowany do Rady, która przyjmuje Program stosowną uchwałą.

3. Projekt uchwały będzie konsultowany w trybie zgodnym z postanowieniami Uchwały Nr V/27/11 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 27 stycznia 2011 roku w sprawie określenia trybu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego przez Gminę Miasto Ozorków z Radą Działalności Pożytku Publicznego Miasta Ozorkowa oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Tryb powołania i zasady działania Komisji konkursowej

§ 13. 1. Każdorazowo w związku z ogłaszaniem przez Burmistrza Miasta otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz Miasta powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej "Komisją" w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.

2. Skład Komisji (co najmniej 6 osób ze wskazaniem jej przewodniczącego) i organizację pracy Komisji, o której mowa w ust. 1, określa Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia.

3. W skład Komisji wchodzi wskazani pracownicy Urzędu oraz osoby reprezentujące organizacje, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

6. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez przewodniczącego członek Komisji.

7. Do ważności obrad niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.

8. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert ocenia każdą ofertę pod względem formalnym tzn.:

- 1) czy została poprawnie wypełniona,
- 2) czy są wszystkie wymagane załączniki.

9. Komisja odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub złożone po wyznaczonym terminie.

10. Oferty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną, Komisja ocenia pod względem merytorycznym, w szczególności w zakresie:

- 1) możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację;
- 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadania publiczne;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt. 2 ustawy, uwzględnia planowany przez organizację udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) planowanego przez organizację wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) analizy i oceny realizacji wspieranych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

11. Po zapoznaniu się z merytoryczną treścią oferty, każdy członek Komisji dokonuje oceny indywidualnej punktowej w skali 0-10 na karcie oceny zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

12. Z prac Komisji sporządzany jest protokół uwzględniający punktową ocenę ofert oraz propozycję wysokości dotacji dla organizacji.

13. Komisja rozwiązuje się z dniem ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert.

14. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta, biorąc pod uwagę ocenę oferty dokonaną przez Komisję oraz wysokość środków finansowych zaplanowanych przez Gminę na realizację zadania.

15. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające w szczególności nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego oraz wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w siedzibie Urzędu, na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 14. Gmina wspierając zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

§ 15. Mierniki efektywności Programu będą oparte na informacjach dotyczących realizacji zadań publicznych Gminy, w szczególności:

- 1) liczbie organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
- 2) liczbie osób zaangażowanych w realizację zadania (w tym wolontariuszy),
- 3) liczbie odbiorców zadań publicznych,
- 4) wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na zadania,
- 5) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z zadaniami priorytetowymi przyjętymi w Programie.

JMM/1623

Agata Paradowska
Wojewódzki Urząd
Województwa Lubelskiego

UZASADNIENIE

w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2015".

Gmina Miasto Ozorków prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

"Program współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2015", opracowany na podstawie art. 5a ust. 1 przywołanej ustawy, stanowi uszczegółowienie przedmiotu współpracy wymienionych podmiotów z Gminą wraz z określeniem zadań realizowanych przez Gminę oraz kwot dotacji przeznaczonych na realizowanie tych zadań przez organizacje.

Podjęcie przedmiotowej uchwały przez Radę Miejską w Ozorkowie upoważnia Burmistrza Miasta Ozorków do ogłoszenia, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert na wsparcie realizacji w 2015 r. zadań określonych w *Programie współpracy Gminy Miasto Ozorków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2015*" oraz po rozstrzygnięciu konkursów do zawarcia umów z organizacjami pozarządowymi wraz z przyznaniem dotacji celowych na realizację powyższych zadań.

23
mgr Barbara Kocprzak